

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahme an den Online-Kursen von pv-iteach ist kostenfrei. Für die Zertifikate werden von den Buchenden Entgelte erhoben, deren Höhe von Umfang und Aufwand des Zertifikats abhängt. Nach Durchführung des Online-Kurses im Selbststudium kann eine kostenfreie Prüfung im Online-Format abgelegt werden. Die Erstellung eines Zertifikats über die bestandene Prüfung ist kostenpflichtig.

Ihre Anmeldung zum Zertifikat ist in schriftlicher Form erforderlich und erfolgt verbindlich (über die Plattform [sudwissen.de](https://www.sudwissen.de) oder auch per Fax oder E-Mail). Nach vollzogener Anmeldung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung.

Nach der Anmeldung erhalten Sie die Rechnungsstellung.

Das Zertifikatsentgelt wird zu diesem Zeitpunkt fällig. Beachten Sie bitte, dass bei Überweisungen aus dem Ausland möglicherweise Bankgebühren berechnet werden; informieren Sie sich hierzu bitte bei Ihrer Bank.

Rücktritt

Die Anmeldung für das Zertifikat ist verbindlich und ein Rücktritt ist nicht möglich.

Zeitpunkt der Prüfung

Die Prüfung findet online statt und der Zeitpunkt kann selbst gewählt werden. Eine Wiederholung der Prüfung ist jederzeit möglich.

Teilnahmebescheinigungen/Zertifikate

Nach Abschluss der Prüfung erhalten die Teilnehmenden bei erfolgreichem Bestehen auf Wunsch ein Zertifikat. Die Buchung des Zertifikats erfolgt über [sudwissen.de](https://www.sudwissen.de). Die Prüfung kann bei Nichtbestehen wiederholt werden.

Haftungsausschluss

Die Universität, deren Mitglieder, Angehörige oder Erfüllungsgehilfen haften nicht für Schäden, die den Teilnehmenden an ihnen gehörenden Sachen und eingebrachten Gegenständen entstehen, es sei denn, dass der Schaden vorsätzlich oder grob fahrlässig herbeigeführt wurde. Dies gilt nicht für in diesem Zusammenhang verursachte Personenschäden. Für Folgeschäden wird keine Haftung übernommen. Es gelten die gesetzlichen Bestimmungen.

Auskunftsrecht

Sie haben das Recht, auf Antrag unentgeltlich Auskunft über die von der Albert-Ludwigs-Universität über Sie gespeicherten Daten zu erhalten und bei unrichtig gespeicherten Daten deren Berichtigung zu verlangen (Auskunfts- und Berichtigungsrecht). Ein Auskunfts- oder Berichtigungsersuchen richten Sie bitte schriftlich an die Abteilung Bildungstransfer, Universitätsstr. 9, 79098 Freiburg, kontakt@wb.uni-freiburg.de